

Guida alla compilazione del questionario di ingresso

Le categorie di pazienti a cui il questionario sarà somministrato sono 2:

- Tipologia **A.1** utenti "incidenti" per il Servizio ma che in passato si erano già rivolti ad altri SerT per effettuare un trattamento.
- Tipologia **A.2** utenti "incidenti" per il Servizio e che, in passato, non si erano mai rivolti ad altri SerT per effettuare un trattamento.

La tipologia dell'utente deve essere specificata barrando la apposita casella posta nella Sezione 1.

Nel questionario è espressamente indicato quando sono possibili più risposte; in caso contrario è importante limitarsi a barrare solo la casella corrispondente alla risposta ricevuta.

E' importante aver cura di compilare tutte le domande del questionario secondo le modalità previste per ciascuna di esse, utilizzando, nel caso anche le risposte negative o le modalità "non risponde" o "non rilevato".

Nelle domande con risposta da esprimere in termini di giorni, mesi o anni, compilare solo la categoria rilevante, scartando le altre.

Struttura del questionario

Il questionario è suddiviso in **8 Sezioni**:

Sezione 1 - Dati anagrafici e informazioni preliminari

Comprende poche informazioni preliminari che devono essere compilate per tutte le persone a cui viene richiesta la partecipazione allo studio; se la persona accetta di partecipare allo studio si procede con la compilazione del questionario dalla sezione 3 in poi; se la persona non accetta di partecipare allo studio, è necessario compilare, sulla base di quanto raccolto nella cartella clinica, solo la sezione 2.

Sezione 2 - Non arruolati

Questa sezione deve essere compilata solo per le persone "non arruolate" sulla base delle informazioni presenti nella cartella clinica. Le domande relative a stato civile, titolo di studio ed impiego lavorativo, si riferiscono al momento dell'attuale contatto ed alla condizione esistente al momento del colloquio. Ad esempio, un soggetto precedentemente divorziato ed ora convivente, è da considerarsi convivente. Sono richieste le informazioni sulla modalità e frequenza d'uso di sostanze stupefacenti riferite al mese precedente la presa in carico presso il Sert.

N.B.: Per "presa in carico" si intende l'ingresso al servizio a seguito del quale viene effettuato sulla persona tossicodipendente un qualsiasi tipo di intervento con portata terapeutica.

Sezione 3 - Dati socio-demografici

Le informazioni sulle caratteristiche socio-demografiche sono da riferire per tutti gli arruolati al momento della somministrazione del questionario. Si sottolinea che le domande relative a stato civile, titolo di studio ed impiego lavorativo devono rilevare la

condizione esistente al momento del colloquio. Ad esempio, un soggetto precedentemente divorziato ed ora convivente, è da considerarsi convivente.

Sezione 4 - Uso di sostanze

Questa sezione deve essere somministrata a tutti i soggetti arruolati nello studio. In questa sezione sono richieste informazioni relative alle caratteristiche d'uso delle sostanze assunte; tali informazioni devono essere riferite al mese precedente la presa in carico presso il Sert.

Sezione 5 – Overdose e Sovradosaggi

Questa sezione riguarda gli eventuali episodi di overdose e/o di sovradosaggi.

Sezione 6 - Trattamenti pregressi

In questa sezione, la tabella relativa ai trattamenti iniziati negli ultimi 12 mesi, è da compilare avendo cura di riempire tutte le caselle, riportando "0" ove necessario. Devono essere inclusi anche i trattamenti effettuati presso altri servizi e quelli in corso dodici mesi prima della data dell'attuale presa in carico.

Sezione 7 - Salute

Questa sezione contiene informazioni relative allo stato di salute; le informazioni richieste in ogni domanda a partire dalla 7.6, sono suddivise in informazioni RIFERITE dal soggetto, e informazioni desunte dalla CARTELLA CLINICA. Le prime devono essere compilate sulla base delle risposte fornite dal soggetto nel corso dell'intervista, mentre le seconde devono essere completate successivamente (e comunque prima dell'invio del questionario allo scadere del semestre), sulla base delle informazioni contenute nella cartella clinica. Per quanto riguarda la domanda 7.6, relativa alla infezione da HIV, ha valore un test con esito positivo eseguito a qualsiasi distanza di tempo, oppure un test con esito negativo, ma solo se eseguito nei 6 mesi precedenti il colloquio (altrimenti codificare con "non rilevato").

Al termine di questa sezione è inserita una domanda relativa alla disponibilità da parte del paziente ad essere contattato entro un periodo di due anni per una ulteriore intervista. Una risposta affermativa non equivale ad un consenso, ma consente una prima selezione dei soggetti che potranno essere ricontattati in futuro per una eventuale valutazione di esiti differenti dalla mortalità.

Sezione 8 - Psichiatrica e psicopatologica

Questa sezione non deve essere somministrata alla persona tossicodipendente, ma compilata, in un momento successivo secondo le seguenti modalità: la prima domanda, relativa ad eventuali problemi psichiatrici o psico-patologici attuali, è da compilare in base alla valutazione dello psichiatra e/o dello psicologo; le successive domande, relative alla esistenza di una pregressa diagnosi psichiatrica e/ psicologica e ad eventuali terapie farmacologiche assunte dalla persona, sono da compilare in base ai dati contenuti nella cartella clinica.